

GESTIÓ DE CORRECCIÓ I TRADUCCIÓ

Una de les tasques que d'aquest servei d'assessorament lingüístic és la correcció i traducció de documents: interna (per als diferents departaments de l'Ajuntament) i externa (adreçada a particulars o a diferents sectors de població -empreses, associacions, etc-).

- ✓ Realitzam traduccions del català-castellà i viceversa.
- ✓ Si ens ho sol·licitau, us facilitam models de documents d'un àmbit laboral o terminològic específic (administratiu, judicial, etc).
- ✓ Feim revisió d'estil i ortogràfica dels documents que ens faceu arribar.

Si voleu que us corregim o traduïm un document contactau amb nosaltres per acordar la disponibilitat de realització de la traducció o correcció i forma de recepció-retorn del document:

- en suport paper: a mà, per fax, per fotocòpia.
- en suport informàtic: per correu electrònic, mitjançant CD o disquet.

Servei d'Assessorament Lingüístic
Ajuntament de Capdepera
Plaça des Sitjar, 5
07580 Capdepera
Tel 971 819201 fax. 971 565141
a/e: sal@ajcapdepera.net